



Comune di Villafranca di Verona
PROVINCIA DI VERONA

2

AREA TECNICA
UNITA' URBANISTICA

PROVVEDIMENTO DEL DIRIGENTE N. 1952 DEL 30/07/2020

Oggetto: ISTITUTO IPERBARICO S.P.A. – RINNOVO DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA STRUTTURA SANITARIA SITA NEI LOCALI DI VIA FRANCIA N. 35/A NEL COMUNE DI VILLAFRANCA DI VERONA (VR) - CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO SUAP 02409050230-06072020-1034.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Vista l'istanza pervenuta al SUAP del Comune di Villafranca di Verona - ID Pratica 02409050230-06072020-1034, presentata da Pisani Lorenzo, nato a Verona il 3 Ottobre 1934 e residente in Verona - Via Ombrone n. 2, C.F. PSNLNZ34R03L781D, in qualità di legale rappresentante della ditta ISTITUTO IPERBARICO S.P.A. diretta ad ottenere il rinnovo dell'autorizzazione all'esercizio della struttura sanitaria sita a Villafranca di Verona (VR) – Via Francia n. 35/A, classificata ai sensi delle Linee Guida ARSS (Prot. n. 750/02.02.2012): B.5.0 - POLIAMBULATORIO;

Verificato che il richiedente ha inviato le valutazioni di conformità ai requisiti, allegate all'istanza, riportate nell'apposita colonna delle liste di verifica, di cui agli allegati n. 2 e 3 del Manuale di Attuazione della L.R. 16 agosto 2002, n. 22, approvato con D.G.R.V. n. 2501/06.08.2004 e di cui alla D.G.R.V. n. 2015/2018;

Riscontrato che la domanda di rinnovo dell'autorizzazione all'esercizio, con la documentazione allegata, è stata trasmessa all'Azienda U.L.S.S. N. 9 SCALIGERA - U.O.S. Risk Management con contestuale richiesta di verificare il possesso da parte della struttura succitata dei requisiti di cui all'art. 10 della L.R. 16 agosto 2002, n. 22;

Preso atto che l'Azienda U.L.S.S. N. 9 Scaligera - U.O.S. Risk Management in data 27.07.2020 ha trasmesso via SUAP il RAPPORTO DI CONFORMAZIONE FINALE DELLA VERIFICA ai sensi dell'art. 11 comma 2 L.R.22/2002, dove si comunica che tutti i requisiti sono soddisfatti con i seguenti obblighi e note:

< ...

- 1) *valutare i contenuti delle targhe con gli enti competenti, nel rispetto della normativa vigente.*
- 2) *La documentazione a disposizione dell'utenza, sia informatica che cartacea, deve essere coerente con le attività oggetto di autorizzazione all'esercizio.*
- 3) *Ottemperare a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. secondo la tempistica disciplinata.*
- 4) *In caso di assunzione di personale o di presenza di nuovi collaboratori, adempiere a quanto*

previsto dalla normativa vigente relativa alla sicurezza e salute sui luoghi di lavoro. In particolare si raccomanda di prevedere un accordo scritto che definisca le responsabilità relative alla conformità, alla manutenzione e al corretto utilizzo delle apparecchiature biomediche, di proprietà dei collaboratori, utilizzate nell'ambulatorio. Il documento deve essere sottoscritto dai rappresentanti della struttura e dal collaboratore interessato.

- 5) Effettuare regolari manutenzioni dell'impianto elettrico, sottoponendo lo stesso alle verifiche periodiche previste dalla normativa vigente.
- 6) Assicurare il corretto funzionamento di tutte le apparecchiature elettromedicali, al fine di garantire la sicurezza del paziente e del personale, attraverso una attenta e precisa manutenzione preventiva e correttiva delle stesse (secondo quanto indicato dai manuali d'uso e dalla normativa vigente).
- 7) Si ricorda il rispetto di quanto indicato nel regolamento U.E. 2016/679 e nel D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali.
- 8) Si rimanda al Comune la valutazione dei requisiti di seguito elencati: GEN.SAN.AU.311.1 edifici, GEN.SAN.AU.311.16 sismica, GEN.SAN.AU.311.13 smaltimento delle acque, GEN.SAN.AU.311.28 fognature assimilate agli urbani e speciali ;

Accertato che, in merito al punto 8), per i locali in oggetto risulta depositata la documentazione prevista dall'art. 25 del D.P.R. 380/2001 – come da dichiarazione agli atti del responsabile del Servizio Edilizia Privata in data 03.11.2010 (prot. 30579/2010/638 agibilità);

Verificato che il richiedente ha provveduto al pagamento di:

- l'imposta di bollo mediante due marche da 16,00 (sedici/00) euro con i numeri di serie identificativi n. 01190516926965 e n. 01190516926954 (che il richiedente dovrà annullare e conservare in originale);
- i Diritti di Segreteria in data 29.07.2020 per un importo pari a 120,00 (centoventi/00) euro, ai sensi della Deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 29 maggio 2012 ad oggetto "Diritti di segreteria e di istruttoria da applicare in materia di gestione del territorio e ambiente - Adeguamento 2012 in materia di Sportello Unico Attività Produttive";

Atteso che assumerà la Direzione Sanitaria del poliambulatorio il Dott. Renzo Miglioranzi, nato Verona il 29 maggio 1950 e residente a San Giovanni Lupatoto (VR) in Via Ragazzi del '99 n. 36, come da dichiarazione del 02.02.2020 allegata al SUAP;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina funzioni e responsabilità dei Dirigenti;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale avente ad oggetto: la Dirigenza;
- l'art. 41 del regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che specifica le competenze dei dirigenti;
- il provvedimento con il quale il Sindaco ha definito e conferito gli incarichi dirigenziali;
- il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 229/1999;
- il D.Lgs. n. 230/1995 e il 241/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- la Legge Regionale n. 22 del 16.08.2002;
- la D.G.R.V. n. 2501/06.08.2004;
- la nota della Giunta Regionale, prot. n. 837327/50.00.00 del 23.12.2004;
- la nota dell'Agenzia Regionale Socio Sanitaria prot. n. 2046 del 27.12.2004;

Preso atto della documentazione acquisita agli atti SUAP ID Pratica 02409050230-06072020-1034;

DETERMINA

- 1) di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI RILASCIARE** al Sig. Pisani Lorenzo, nato a Verona il 3 Ottobre 1934 e residente a Verona - Via Ombrone n. 2, C.F. PSNLNZ34R03L781D, in qualità di legale rappresentante della ditta ISTITUTO IPERBARICO S.P.A., l'autorizzazione all'esercizio della struttura sanitaria sita a Villafranca di Verona (VR) - Via Francia n. 35/A, classificata ai sensi delle Linee Guida ARSS (Prot. n. 750/02.02.2012): B.5.0 - POLIAMBULATORIO;
- 3) di ribadire gli obblighi impartiti nel Rapporto di Verifica ai sensi dell'art. 11 comma 2 L.R.22/2002 dell'Azienda UL.S.S. N. 9 SCALIGERA - U.O.S. Risk Management ricevuto via SUAP in data 27.07.2020, con le seguenti raccomandazioni:
< ...
 - 9) *valutare i contenuti delle targhe con gli enti competenti, nel rispetto della normativa vigente.*
 - 10) *La documentazione a disposizione dell'utenza, sia informatica che cartacea, deve essere coerente con le attività oggetto di autorizzazione all'esercizio.*
 - 11) *Ottemperare a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. secondo la tempistica disciplinata.*
 - 12) *In caso di assunzione di personale o di presenza di nuovi collaboratori, adempiere a quanto previsto dalla normativa vigente relativa alla sicurezza e salute sui luoghi di lavoro. In particolare si raccomanda di prevedere un accordo scritto che definisca le responsabilità relative alla conformità, alla manutenzione e al corretto utilizzo delle apparecchiature biomediche, di proprietà dei collaboratori, utilizzate nell'ambulatorio. Il documento deve essere sottoscritto dai rappresentanti della struttura e dal collaboratore interessato.*
 - 13) *Effettuare regolari manutenzioni dell'impianto elettrico, sottoponendo lo stesso alle verifiche periodiche previste dalla normativa vigente.*
 - 14) *Assicurare il corretto funzionamento di tutte le apparecchiature elettromedicali, al fine di garantire la sicurezza del paziente e del personale, attraverso una attenta e precisa manutenzione preventiva e correttiva delle stesse (secondo quanto indicato dai manuali d'uso e dalla normativa vigente).*
 - 15) *Si ricorda il rispetto di quanto indicato nel regolamento U.E. 2016/679 e nel D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali.*
 - 16) *Si rimanda al Comune la valutazione dei requisiti di seguito elencati: GEN.SAN.AU.311.1 edifici, GEN.SAN.AU.311.16 sismica e GEN.SAN.AU.311.13 smaltimento delle acque, GEN.SAN.AU.311.28 fognature assimilate agli urbani e speciali;*
- 4) di dare atto che la presente autorizzazione all'esercizio:
 - ha durata di anni 5 dalla data del presente atto ed è soggetta al rinnovo previa verifica del mantenimento dei requisiti minimi, generali e specifici e di qualità di cui all'art. 10 della L.R. 16 agosto 2002, n. 22; la domanda di rinnovo deve essere inoltrata almeno 6 mesi prima della data di scadenza;
 - può essere revocata, previa diffida, nei casi in cui si verificano carenze dei requisiti;
- 5) di precisare che l'Ufficio Ecologia dovrà provvedere all'esecuzione del presente provvedimento, al quale verrà trasmessa copia conforme dello stesso e che lo stesso verrà inoltrato all'Ufficio Tributi e alla Polizia Municipale;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento:
 - è esecutivo dal momento della sua sottoscrizione;

- conclude il procedimento SUAP ID Pratica 02409050230-27012020-1514;
- verrà notificato all'ISTITUTO IPERBERICO S.P.A. e all'Azienda UL.S.S. N. 9 SCALIGERA - U.O.S. Risk Management a mezzo SUAP;
- va comunicato per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario generale;
- va pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi.

Contro il presente provvedimento è ammesso il ricorso amministrativo al TAR entro 60 giorni dalla notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
TOFFALI ARNALDO / INFOCERT SPA**

Documento sottoscritto con firma digitale

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
TOFFALI ARNALDO / INFOCERT SPA**

Documento sottoscritto con firma digitale